

## **SPECYFIKACJA**

Istotnych Warunków Zamówienia publicznego na  
(SIWZ)

**Dostawę i zabudowę pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczony dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej dla rejonu Prudnik – Chocim – Dębowiec”.**

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

-stosuje się przepisy prawa Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. Zm.)

Zatwierdzam:

Członek Zarządu  
Dyrektor Spółki  
mgr inż. Paweł Kawecki

## Spis treści

DZIAŁ I. WYTYCZNE DLA WYKONAWCÓW DO SPORZĄDZENIA OFERT.....	4
1. Wytyczne ogólne .....	4
1.1. Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
1.2. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
1.3. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
1.4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) .....	12
1.5. Termin wykonania zamówienia.....	13
1.6. Oferty wariantowe i oferty częściowe .....	13
1.7. Informacja na temat umowy ramowej .....	13
1.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.....	13
1.9. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.....	13
1.10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków 13	
1.11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu .....	14
1.12. Sposób dokonania oceny wymaganych warunków .....	16
1.13. Jedna oferta .....	16
1.14. Koszty udziału w przetargu.....	16
2. Wadium .....	16
2.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	16
3. Przygotowanie ofert.....	16
3.1 Język ofert.....	16
3.2. Dokumenty składane wraz z ofertą.....	16
3.3. Sposób obliczenia ceny oferty .....	17
3.4. Waluta oferty .....	17
3.5. forma i podpisanie ofert.....	17
4. Składanie ofert.....	18
4.1 Oznaczenie ofert .....	18
4.2. Miejsce, termin składania ofert.....	18
4.3. Oferty złożone po terminie .....	18
4.4. Zmiana lub wycofanie ofert.....	18
4.5. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych .....	19
4.6. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.....	19
5. Otwarcie ofert i ich ocena.....	19
5.1. Otwarcie ofert .....	19
5.2. Tryb otwarcia ofert .....	20

5.3 Termin związania ofertą .....	20
5.4 Jawność postępowania .....	20
5.5. Waluta stosowana przy ocenie ofert .....	20
5.6. Ocena i wybór najkorzystniejszej ofert.....	21
5.7. Sprawdzenie ofert i określenie ich zgodności z wymaganiami.....	21
5.8. Poprawianie omyłek .....	22
5.9. Wyjaśnienie ofert i kontakt za zamawiającym .....	22
5.10. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy .....	22
5.11 Środki ochrony prawnej.....	23
6. Unieważnienie postępowania .....	23
7. Załączniki do SIWZ.....	24
DZIAŁ II. WZORY FORMULARZY .....	25
DZIAŁ III. WZORY UMOWY .....	34

## DZIAŁ I. WYTYCZNE DLA WYKONAWCÓW DO SPORZĄDZENIA OFERT

### 1. Wytyczne ogólne

#### 1.1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Zamawiający:** Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o.

**Adres:** ul. Poniatowskiego 1, 48 – 200 Prudnik,

**NIP:** 755-000–63-59,

**Regon:** 530556655,

**tel/fax.:** 77 436 27 30,

**e - mail:** zwickprudnik@poczta.onet.pl

www.zwickprudnik.opalnet.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich tworzących ją załączników, łącznie z projektem umowy dotyczącym realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego.

#### 1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39, art. 134 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „Ustawą”.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych na podstawie przepisów na:

**Dostawę i zabudowę pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczonej dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej dla rejonu Prudnik – Chocim – Dębowiec”,**

Miejsce publikacja ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Informacji Publicznej – ogłoszenie nr: 235020-2011 z dnia: 08.08.2011 r.
- Strona internetowa Zamawiającego: www.zwickprudnik.opalnet.pl
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznym dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

#### 1.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje **dostarczenie i zabudowę pompowni wody III stopnia w miejscowości Chocim wraz z wykonaniem zasilania energetycznego i zagospodarowaniem terenu działki pompowni.**

### I. Parametry pompowni wody IIIst . Chocim

**Zamówienie obejmuje: dostawę fabrycznie nowego zestawu pompowego wody III stopnia wraz z montażem w miejscowości Chocim, na terenie udostępnionym przez Stadninę Koni „Chocim”.**

Zgodnie z wytycznymi technologicznymi przewiduje się zastosowanie pompowni kontenerowej. Kontener wyposażony powinien być w szafkę przyłączeniową, kompletną instalację elektryczną oraz zestaw hydroforowy.

#### **Parametry technologiczne pompowni wody:**

- |   |  |
|---|--|
| - wydajność urządzenia maksymalna na cele gospodarcze:      | $Q_{\max} = 8,7 \text{ m}^3/\text{h}$  |
| - minimalne wymagane ciśnienie za zestawem dla pob. gosp.:  | $P_{\min} = 0,80 \text{ MPa}$          |
| - wydajność urządzenia maks. Na cele p.poż.                 | $Q_{\max} = 42,1 \text{ m}^3/\text{h}$ |
| - minimalne wymagane ciśnienie za zestawem dla pob. p.poż.: | $P_{\min} = 0,84 \text{ MPa}$          |
| - maksymalne ciśnienie dopuszczalne w instalacji:           | $P_{\text{dop}} = 1,00 \text{ MPa}$    |
| - sposób zasilania zestawu hydroforowego:                   | bezpośrednio z sieci wodociągowej      |

- ciśnienie w wodociągu zasilającym:  $P_{zas} = 0,15-0,25$  MPa
- praca urządzenia zgodnie z charakterystyką rurociągu
- włączenie zestawu każdorazowo poprzez przetwornicę częstotliwości

**1) Przewiduje się 5 – pompy zestaw hydroforowy składający się z dwóch zespołów pomp:**

- na potrzeby gospodarcze i bytowe: 3 pompy
- na potrzeby p/pożarowe: 2 pompy

Zestaw 5 – pompy z 3- pompami wielostopniowymi, pionowymi oraz 2- pompami pionowymi dla celów p.poż. Zestaw dla celów bytowych uwzględnia jedną pompę rezerwową. Pompa rezerwowa będzie stanowiła rezerwę czynną, która także będzie pracowała w trybie zmiany pompy wiodącej.

Każda pompa musi być wyposażona w przetwornice częstotliwości. Zestaw pompy powinien posiadać do każdej pompy falownik i sterownik (układ wielofalownikowy i wielosterownikowy), co powinno zwiększać bezpieczeństwo pracy zestawu. W przypadku awarii jednego ze sterowników, jego pracę przejmuje drugi sterownik, kontynuując dostarczanie wody.

Zestaw powinien włączać się automatycznie w przypadku spadku ciśnienia w instalacji poniżej ciśnienia zadanego, również w przypadku zwiększonego poboru wody w przypadku pożaru. Pompy p.poż nie powinny być połączone z pozostałymi pompami, aby nie uruchamiały się w funkcji zmiany pompy wiodącej. Podczas normalnej eksploatacji zestawu pompy p.poż powinny jedynie uruchamiać się okresowo przez zadany czas w panelu sterowniczym, aby nie dopuścić do jej zablokowania. Natomiast w przypadku konieczności otwarcia hydrantu, pompy p.poż uruchomią się automatycznie na skutek spadku ciśnienia w sieci z powodu zwiększonej wydajności. Każda z pomp musi posiadać możliwość ręcznego załączania niezależnie od sterownika.

Każda pompa wyposażona w falownik i sterownik powinna uruchamiać się łagodnie bez uderzeń hydraulicznych oraz uderzeń prądowych. System sterownia powinien umożliwiać tryb pracy synchronicznej polegający na tym, że wszystkie pracujące pompy (będące w ruchu) pracują z tą samą częstotliwością, co pozwoli na oszczędność energii elektrycznej. Posiadanie przez pompy zarówno falownika i sterownika powinno umożliwiać pracę zestawu w funkcji zmiany pompy wiodącej, czyli każda pompa powinna zużywać się równomiernie. Sterownik powinien posiadać elektroniczne zabezpieczenie przed suchobiegiem, przed przepięciami, przeciążeniami, przegrzaniem silnika pompy, zbyt niskiego napięcia, zwarcia instalacji.

Sterownik i falownik powinny być elementami zewnętrznymi (niezabudowane w silniku pompy), w przypadku awarii pompy lub sterownika, wymieniany lub naprawiany powinien być ten element, który jest uszkodzony (elementy demontowalne). Praca pomp zestawu hydroforowego powinna odbywać się z częstotliwością 50 Hz lub mniejszą. Nie dopuszcza się zestawów, które w celu osiągnięcia wymaganych wartości będą potrzebowały większej częstotliwości niż 50 Hz.

Sterowniki powinny być kompletnymi układami pozwalającymi na płynną i bezobsługową pracę zestawów hydroforowych. Każda jednostka powinna być zamknięta w szczelnej obudowie (IP 55) zabezpieczającej elementy elektroniczne przed wodą, o zwartej konstrukcji montowanej na głowicy bezpośrednio na silniku pompy. Właściwości (zadania) sterownika:

- praca w układzie wielopompowym z pełną wymianą danych,
- przesyłanie sygnału uruchamiającego do następnej pompy, gdy pompa aktualnie pracująca ulega awarii,
- możliwość pracy wszystkich pomp z jednakową częstotliwością,
- możliwość ustawienia pracy następczej lub synchronicznej pracy pomp (wszystkie pompy pracują z tą samą częstotliwością i wydajnością stopniowo wyłączają się przy wzroście przepływu, oraz stopniowo wyłączają przy jego spadku),
- kompensacja strat ciśnienia,
- automatyczna zmiana pompy wiodącej, aby zestaw zużywał się równomiernie,
- elektroniczne zabezpieczenie przed suchobiegiem,
- bezpośredni dostęp użytkownika do menu w celu ustawienia zmian odczytania ustawień, łatwa obsługa,
- menu w języku polskim (wszystkie wyświetlane komunikaty w języku polskim),
- podświetlany wyświetlacz LCD oraz przyciski nawigacyjne,
- możliwość odczytu aktualnego ciśnienia oraz częstotliwości z poziomu pierwszego okna na wyświetlaczu,

- możliwość wprowadzenia sygnału analogowego do odczytu aktualnej wartości zadanej lub częstotliwości, sygnału pracy, sygnału awarii,
  - możliwość odczytu czasu pracy agregatu,
  - możliwość ustawienia częstotliwości maksymalnej jak i minimalnej,
  - możliwość ustawienia wartości ciśnienia uruchomienia po zatrzymaniu pomp,
  - możliwość zablokowania dostępu do menu przed nieuprawnionymi osobami,
  - możliwość podłączenia zabezpieczenia termicznego silnika,
  - wyłączenie pomp w przypadku zerowego rozbioru,
  - wbudowana grzałka zabezpieczająca układ elektroniczny przed kondensacją pary,
  - wbudowana pamięć awarii,
  - możliwość współpracy z różnymi czujnikami np.: czujnik ciśnienia, wysokości, przepływu,
  - możliwość sterowania pompami poprzez ciśnienie mierzone zarówno po stronie tłocznej i ssawnej.
- Układ hydroforowy powinien zapewniać niezależną pracę każdej z pomp, gdzie awaria jednej pompy, przetwornicy lub czujnika ciśnienia nie powoduje przerwy w pracy całego układu pompowego.

## **2) Dane techniczne zestawu:**

- Ilość pomp w zestawie: 5,
- Moc nominalna zestawu: 3 x 1,5-2,2 kW + 2 x 7,5 kW - dla pomp,
- System sterowania : moc 3 x 2,2 kW i 2 x 7,5 kW,
- Zasilanie: 3x380-415 V, 50 Hz,
- Prąd zasilania: 3,02 A dla każdej z pomp (dla mocy 1,5kW-2,2kW), 26,7 A dla każdej z pomp (dla mocy 7,5kW),
- Prędkość obrotowa: 2900 obr/min

## **3) Wykonanie pomp dla celów bytowych:**

- Płaszcz zewnętrzny – stal AISI 304 (DIN 1.4301)
- Wirniki – stal AISI 304 (DIN 1.4301)
- Dyfuzory - stal AISI 304 (DIN 1.4301)
- Wał – stal AISI 304 (DIN 1.4301)
- Podstawa z króćcami – stal AISI 304 (DIN 1.4301)
- Uszczelnienie mechaniczne: EPDM
- O-ringi – EPDM

## **4) Wykonanie pomp dla celów p.poż.:**

- Płaszcz zewnętrzny – stal AISI 316 (DIN 1.4401)
- Wirniki – stal AISI 316 (DIN 1.4401)
- Dyfuzory - stal AISI 316 (DIN 1.4401)
- Wał – stal AISI 316 (DIN 1.4401)
- Podstawa z króćcami – żeliwo GG25
- Uszczelnienie mechaniczne: EPDM
- O-ringi – EPDM

## **6) Szafa sterownicza:**

### **a) Szafa sterownicza powinna zawierać kompletny osprzęt elektryczny i układ sterujący – zabezpieczający.**

W skład wyposażenia szafy sterowniczej muszą wchodzić wszystkie niezbędne urządzenia i osprzęt, który umożliwi prawidłową pracę zestawu hydroforowego i za pomocą, którego Wykonawca podepnie zestaw do istniejącego systemu sterownia i wizualizacji pompowniami wody, jaki posiada Zamawiający.

### **b) Wyposażenie szafki elektrycznej zestawu:**

- Obudowa szafki stalowa, malowana proszkowo IP55 z zamknięciem na klucz (klucz w zestawie),
- Rozłączniki bezpiecznikowe z wkładką bezpiecznikową o charakterystyce gg,
- Ogranicznik przepięć klasy C,
- Przekaznik zabezpieczenia sucho biegu,
- Zabezpieczenie przekaznika suchobiegu,

- Wyłącznik główny na elewacji szafki,
- Naklejki ostrzegawcze i informacyjne,
- Rozdzielnia elektryczna.

#### 7) Kolektory i armatura:

- Kolektory: ssawny i tłoczny DN 150, PN10 wykonane ze stali nierdzewnej (AISI 304) zakończone przyłączami kołnierzowymi ze stali nierdzewnej,
- Kolektory wyposażone są w kompresory zabezpieczające układ przed przenoszeniem drgań,
- Orurowanie ze stali nierdzewnej (AISI 304),
- Zawory odcinające po stronie ssawnej i tłocznej,
- Zawory zwrotne po stronie tłocznej,
- Zawór odpowietrzający oraz króciec spustowy z zaworem kulowym na kolektorze ssawnym,
- Manometry glicerynowe w obudowie ze stali nierdzewnej po stronie ssawnej i tłocznej do pomiaru ciśnienia,
- Płyta/rama fundamentowa ze stali nierdzewnej AISI304, wyposażona w wibroizolatory ograniczające przenoszenie drgań w podłoże,
- Na kolektorze ssawnym zamontowany wyłącznik ciśnieniowy, jako zabezpieczenie przed suchobiegiem,
- Przetwornik ciśnienia i przekaźnik ciśnienia na rurociągu tłocznym,
- Zbiornik (zbiorniki) membranowe PN 10 do utrzymania ciśnienia w układzie, gdy pompy przechodzą w stan czuwania,

Kolektory muszą być połączone z rurociągami i armaturą zgodnie z projektem – załącznik nr: 9 (z rysunkiem 3/2).

Na każdym z rozgałęzień rurociągu należy zainstalować układ pomiarowy: na rurociągu Ø160 wodomierz DN 100 z nadajnikiem impulsów, na rurociągu Ø110 wodomierz DN 80 z nadajnikiem impulsów.

Na kolektorze ssawnym zamontowany zostanie wyłącznik ciśnieniowy, jako zabezpieczenie przed suchobiegiem.

Każda pompa wyposażona jest w przyłączy ssawne z armaturą odcinającą oraz przyłączy tłoczne z armaturą zwrotną i odcinającą.

Rurociągi powinny być opisane strzałkami obrazujące kierunek przepływu wody.

Pompy oraz kompletny zestaw hydroforowy musi posiadać atest higieniczny PZH dopuszczający do kontaktu z wodą pitną.

## **II. Budynek – moduł kontenerowy:**

Pompownia wody III stopnia przewidziana jest do zabudowy w wydzielonym kontenerze. **Wykonanie fundamentu leży po stronie Wykonawcy zamówienia.** Przed ułożeniem posadzki kontenera należy wykonać podejście do zespołu pompowego:

- D160 PCV – przewód zasilający pompownię od strony Prudnika,
- D160 PCV – przewód tłoczny w kierunku Dębowca
- D110 PCV – podłączenie Stadniny Koni "CHOCIM"
- przewody elektryczne

Wykonanie fundamentu zostało opisane w załącznik nr 9 (rys. 3/1).

### **1) Budowa kontenera**

**Konstrukcja kontenera** – stalowa. Wymiary zewnętrzna kontenera: szerokość: od 2,0 do 2,5m, długość od 5,5 do 6,5 m, wysokość: 2,4 do 2,8 m. Szkielet kontenera stanowi sztywne przestrzenne rama stalowa wykonana z profili zimno giętych. Do szkieletu zamontowane są elementy ścian, dachu i drzwi.

**Podłogę** będzie stanowić płyta fundamentowa wykonana uprzednio przez Wykonawcę zamówienia. Należy w pomieszczeniu kontenera przewidzieć odprowadzenie wody z posadzki. Wykonawca musi doprowadzić kanalizację (do wpustu podłogowego i umywalki), wykonanie posadzki betonowej w kontenerze.

Płytę fundamentową należy przygotować z uwzględnieniem doprowadzenia rurociągu ssawnego i wyprowadzeniem rurociągu tłoczego dla zestawu hydroforowego.

**Stropodach jednospadowy** modułu warstwowy:

Stropodach pompowni wody musi być szczelny, wykonany z płyt wielowarstwowych o grubości ok. 150 mm. Współczynnik przenikania dla ścian ok.  $U_c=0,40$  [W/m<sup>2</sup>K]. Jednospadowy z rynną odprowadzającą wodę deszczową na wysokości gruntu w rurze spadowej z PCV w kolorze szarym.

Dach kontenera pompowni o spadku ok. 2, 2%. Obciążenie użytkowe stropodachu ok. 150 kg/m<sup>2</sup>.

**Ściany zewnętrzne/wewnętrzne** o grubości ok. 160 mm powinny być wykonane z płyt warstwowych (blacha gładka) o warstwach:

- elewacja zewnętrzna –w kolorze RAL 9002,
- izolacja
- elewacja wewnętrzna –w kolorze RAL 9002,

Współczynnik przenikalności cieplnej ściany z izolacją min.  $U_c= 0,39$  [W/m<sup>2</sup>K].

**2) Instalacja wewnętrzna trójfazowa:**

W kontenerze pompowni musi znajdować się rozdzielnia elektryczna.

**Rozdzielnia elektryczna** zawiera następujące elementy:

- zabezpieczenie różnicowo prądowe dla wszystkich obwodów oprócz obwodu zasilania zestawu pompowego.
- zabezpieczenie nadprądowe dla oświetlenia wewnętrznego,
- zabezpieczenie nadprądowe dla oświetlenia zewnętrznego,
- zabezpieczenie nadprądowe dla gniazd 1 x 230V,
- zabezpieczenie nadprądowe dla gniazda 3 x 400V,
- zabezpieczenie nadprądowe dla grzejnika elektrycznego,
- zabezpieczenie nadprądowe dla osuszacza,
- zugi przyłączeniowe dla powyższych urządzeń oraz dla podłączenia listwy potencjału wyrównawczego i podłączenia przewodu WLZ dla zestawu hydroforowego.
- zabezpieczenie przeciwprzepięciowe klasy C,

Wszystkie gniazda montowane na wysokości 1200 [mm] od podłogi.

**Rodzaj gniazda elektrycznego:**

- Gniazdo pojedyncze robocze 230 V: 4 szt.
- Gniazdo robocze 3x400 V: 1 szt.

Każde gniazdo powinno być na osobnym bezpieczniku.

**3) Wyposażenie kontenera pompowni:**

- **Okno w kontenerze nie jest wymagane.**
- **Drzwi:** zewnętrzne izolowane białe (RAL 9002), stalowe, o wymiarze w świetle 900x2000[mm] szt. 1; z zamkiem z wkładką patentową, zawias sprężynowy.
- **Oświetlenie wewnętrzne: oprawy** oświetleniowe natynkowe hermetyczne: 2 szt.
- **Oświetlenie zewnętrzne:** lampa z czujnikiem zmierzchowym w obudowie hermetycznej. Instalacja elektryczna prowadzona kablem YLY, o 3 x 1,5 mm<sup>2</sup> w korytach instalacyjnych wewnątrz kontenera.
- **Wentylacja:** grawitacyjna nawiewno / wywiewna: kratka wentylacyjna ok. 300x300 [mm] osadzona w ścianie – 4 szt (2 szt. nawiewna, 2 szt. wywiewna.).
- **Grzejnik konwektorowy** z termostatem kapilarnym, bryzgoszczelny (montowany na ścianie na wysokości 1200 [mm] od podłogi) o mocy 2 KW: szt. 1
- **Instalacja wod-kan wewnętrzna:** umywalka z baterią szer./dł. 400/370 [mm] szt. 1, bojler 10 L szt. 1, kratka kanalizacyjna w podłodze bez syfonu, z odprowadzeniem nadmiaru wody pod podłogę kontenera 2 szt. na moduł.
- **Osuszacz powietrza** (naścienny) o wydajności 20 litrów/doba szt. 1
- **Alarm antywłamaniowy**

Wszystkie opisy na urządzeniach należy wykonać w języku polskim.



### **III. Wymagania stawiane Wykonawcy**

#### **1) Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do:**

- wykonania i dostawy kompletnej pompowni kontenerowej wody,
- niwelacji i utwardzenia terenu pod posadowienie pompowni,
- wykonania fundamentów pod posadowienie pompowni,
- wyprowadzenia niezbędnych króćców w płycie fundamentowej
- zapewnienia dźwigu na czas rozładunku i posadowienia pompowni,
- doprowadzenia instalacji wodociągowej ssawnej i tłocznej,
- doprowadzenia kanalizacji (do wpustu podłogowego i umywalki),
- wykonania posadzki w kontenerze,
- dostarczenia i ułożenia przewodu zasilającego szafę sterowniczą pompowni,
- wykonania pomiarów elektrycznych w miejscu wbudowania urządzenia zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 60204-1:2001,
- obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji zadania i po jego wykonaniu,
- rozruchu pompowni, szkolenia obsługi i dostarczenia wymaganej dokumentacji,

#### **2) System sterownia i wizualizacji**

Wykonawca zamówienia ma obowiązek podłączyć (podpiąć) dostarczoną pompownię wody Chocim III st. do istniejącego systemu sterownia i wizualizacji produkcji wody, który to posiada Zamawiający.

Wykonawca musi dostarczyć niezbędne urządzenia umożliwiające przesył danych między obiektami. Transmisja danych powinna zawierać informacje m.in.: ciśnienie na wejściu i wyjściu do pompowni, częstotliwości falowników, przepływ, alarm wejście do pompowni - włamania, zaniki prądu, tryb pracy: awaria – praca pompy. Wykonawca musi zapewnić: zdalne sterownię pompownią wody Chocim z dyspozytorni Zamawiającego, podtrzymanie transmisji danych do 120 minut w przypadku wystąpienia zaniku napięcia sieciowego, możliwość komunikacji dwustronnej. Przesył danych do centrum sterowania Zamawiającego, które znajduje się w Prudniku przy ul. Prążyńskiej z pompowni wody Chocim może odbyć się za pomocą GPRS.

Wykonawca musi również porozumieć się z dostawcą istniejącego oprogramowania celem jego rozbudowy o nowy obiekt.

Sprawne działanie, sterownia i wizualizacji pompowni wody Chocim, w SUW przy ul. Prążyńskiej będzie jednym z kryteriów odbioru całości zamówienia.

#### **3) Wizja lokalna**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wizji lokalnej w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku, w Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Prążyńskiej w Prudniku gdzie znajduje się centrum sterowania pompowniami wody Zamawiającego. Celem wizji lokalnej jest zapoznanie się z istniejącym systemem sterownia i wizualizacji produkcji wody. Wykonawca musi ocenić i ustalić, jaki system, urządzenia, nakłady i działania musi podjąć, aby podpiąć pompownię wody w Chocimiu do istniejącego systemu sterownia.

**Wizja lokalna musi odbyć się przed terminem złożenia ofert.** Termin wizji lokalnej powinien być ustalony z Zamawiającym telefonicznie lub pisemnie, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Przeprowadzenie wizji lokalnej będzie udokumentowane spisaniem protokołu.

Zamawiający zastrzega, że oceniane będą tylko te oferty Wykonawców, którzy przeprowadzili wizję lokalną w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### **4) Materiały przeznaczone do montażu pompowni i do zagospodarowania terenu mają być dostarczone na plac budowy wskazany przez Zamawiającego.**

Rozładunek jest staraniem i na koszt Wykonawcy w obrębie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą minimum z 14 dniowym wyprzedzeniem ustali terminy, zakres i wskaże miejsce rozpoczęcia prac instalacyjnych.

5) Wykonawca zamówienia musi być w posiadaniu niezbędnych urządzeń i sprzętu umożliwiającego prawidłowe, dokładne i należyte wykonania prac montażowych, budowlanych, instalacyjnych i wykończeniowych.

Wykonawca zamówienia sam zapewnia należyte wyposażenie BHP i zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP.

6) Zamówienie należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.

#### **IV. Zagospodarowanie terenu pompowni**

Teren pompowni należy zagospodarować poprzez wykonanie:

- ogrodzenia z siatki o wysokości  $H = 1,5$  m w ramach na słupkach stalowych z rur o rozstawie 3 m obsadzonych w gniazdach cokołów: 80,0m
- bramy wjazdowej z furtką,  $H = 1,6$  m, szerokość wrót 3 m i furtki 1 m z siatki w ramach stalowych na gotowych słupkach z pasem dolnym z blachy o wysokości 25 cm,
- podbudowa z kruszywa naturalnego – warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 20 cm: 63 m<sup>2</sup>
- nawierzchnie z kostki betonowej *Polbruku* grubości 80 mm typu 20 na podsypce piaskowej grubości 50 mm z wypełnieniem spoin piaskiem: 33 m<sup>2</sup>
- chodnika z kostki betonowej *Polbruku* grubości 60 mm typu 60/6 na podsypce piaskowej grubości 50 mm z wypełnieniem spoin piaskiem: 30 m<sup>2</sup>
- krawężniki betonowe wystające o wym. 15x30 cm na podsypce piaskowej: 20,0 m
- urządzenie trawnika i zasadzenia drzew iglastych

Na terenie pompowni wody Wykonawca, na rurociągu  $\varnothing 160$  ma obowiązek zamontować hydrant nadziemny  $\varnothing 80$ .

**Szczegóły prac zawarte są w książce przedmiarów – załącznik nr:10**

#### **V. Zasilanie pompowni:**

Zadaniem Wykonawcy zamówienia jest wykonanie przyłącza energetycznego (ok. 440 m.) do zamontowanej przez niego pompowni wody Chocim.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich prac elektrycznych zgodnie z projektem-załącznik nr 11, łącznie z obsługą geodezyjną przed i po wykonaniu prac.

Zakres robót obejmuje zabudowę złącza ZK-1+P zabudowę kabla n/n YKY 5x35 mm<sup>2</sup>, 1 kV, od rozdzielnic stacji transformatorowej do złącza kablowego i do złącza kablowego do pompowni wody.

Przyłącz kablowy wykonany zostanie kablem typu YKY 5x35 mm<sup>2</sup> 1kV, w ziemi na głębokości 0,7 m w otulinie piasku 0,1 m – oznakowany i chroniony folią kablową koloru niebieskiego. Przy skrzyżowaniu z innymi mediami w ziemi na kabel nałożyć rury ochronne R $\Phi$ 110 DVK koloru niebieskiego.

Kontener wyposażony powinien być w szafkę przyłączeniową i kompletną instalację elektryczną.

Wszelkie prace w obiekcie winna wykonywać osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia do prowadzenia robót w zakresie elektrycznym.

Po stronie Wykonawcy zamówienia jest powiadomienie odpowiednich instytucji zarządzających sieciami energetycznymi o podjęciu prac związanych z wykonaniem przyłącza energetycznego do pompowni, i wykonaniu wszystkich formalności z tym związanych, przed jak i po budowie przyłącza – łącznie z odbiorem.

Zadaniem Wykonawcy zamówienia jest wykonanie pomiarów ochronnych całości inwestycji.

**Szczegóły dotyczące montażu i wykonania zasilania elektrycznego pompowni wody III st. Chocim zamieszczono w załączniku nr 11 –Projekt przyłącza energetycznego – zasilanie pompowni wody kablem YKY 5x35mm<sup>2</sup>,**

**oraz w załączniku nr 12 – Przedmiar robót elektrycznych.**

#### **VI. Warunki gwarancji i serwisu:**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum **24 miesięcy gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia obejmujący zarówno materiały, dostawę i montaż pompowni, prace budowlane, instalacyjne i wykończeniowe liczone od daty podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Reklamacje, usterki na pisemne lub telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę w terminie maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia.

**VII. Do oferty przetargowej Wykonawcy ubiegający się o zamówienie musi załączyć specyfikacje zawierające opis:** materiałów, urządzeń, maszyn (z podaniem ich producentów), jakie zamierza wykorzystać w trakcie realizacji zamówienia, kartę katalogową zestawu z wykresami funkcji wydajności i podnoszenia, świadectwa dopuszczenia stosowania w budownictwie, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, atesty PZH dla materiałów mających kontakt z wodą pitną oraz dla całego zestawu hydroforowego. Wykonawca przedstawi opis sposobu podłączenia pompowni wody Chocim do istniejącego u Zamawiającego systemu monitoringu i sterowania. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.

#### **VIII. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części prac lub w całości zamówienia podwykonawcom:**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w trakcie realizacji inwestycji w formie pisemnej. Nadzór nad pracami podwykonawców sprawuje Wykonawca zamówienia.

#### **IX. Wymagania organizacyjne:**

- Wykonawca robót zapewni nadzór techniczny oraz obsługę geodezyjną zamówienia, nadzór nad pracownikami w zakresie porządku i dyscypliny pracy, koordynację działań ewentualnych podwykonawców, zapewni pracownikom warunki socjalne, zabezpieczy zaplecze budowy, oznakuje i zabezpieczy teren wykonywania prac.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakości, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

#### **X. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z:**

- Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- Metryką projektu: Projekt budowlano – wykonawczy część budowlano – technologiczna, POMPOWNIA III st. (CHOCIM) - załącznik nr 9.
- Przedmiar robót budowlano – instalacyjnych pompowni wody III st. Chocim – załącznik nr 10.
- Metryką projektu: Projekt przyłącza energetycznego – zasilanie pompowni wody kablem YKY 5x35mm<sup>2</sup>, - załącznik nr 11.
- Przedmiarem robót elektrycznych pompowni wody III st. Chocim - załącznik nr 12.

Projekty dostępne są na stronie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza do wglądu w/w projekty w swojej siedzibie, w budynku administracyjnym w Prudniku, ul. Poniatowskiego 7. Wykonawca osobiście lub osoba uprawniona przez Wykonawcę może skorzystać z wglądu do dokumentów i sporządzić ich kopie za zgodą Zamawiającego.

**Wszędzie tam gdzie w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót do opisu zastosowanych materiałów lub innej części zamówienia użyto nazwy marki/producenta przyjmuje się, że mogą być zastosowane rozwiązania równoważne (nie gorsze) lub lepsze. Wskazanie marki czy producenta ma charakter jedynie przykładowy i użyte jest w celu określenia standardów, jakości i klasy wymaganych w odniesieniu do stosowanych materiałów.**

**Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania materiałów zamiennych.**

#### **XI. Warunkiem odbioru robót będzie:**

1. Pozytywny wynik próby rozruchu przepompowni wody - potwierdzone protokołem.
2. Przekazanie wszystkich wymaganych protokołów odbioru, wraz z badaniami elektrycznymi instalacji, operatem geodezyjnym i mapami geodezyjnym,
3. Spisanie protokołu końcowego stwierdzającego należyte i zgodne z wymaganiami wykonanie wszystkich robót będących zakresem zamówienia leżących po stronie Wykonawcy.
4. Przekazanie Zamawiającemu na dostarczone materiały certyfikatów, deklaracji zgodności, świadectwa jakości, dokumentacji DTR, gwarancji i instrukcji, świadectwa dopuszczenia stosowania w budownictwie, aprobaty techniczne, atesty PZH dla materiałów mających kontakt z wodą pitną – wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.

Wymagania dodatkowe:

urządzenie powinno posiadać dokumentację techniczno – ruchową DTR w języku polskim, która zawiera:

- instrukcję montażu i eksploatacji w tym sposób postępowania w sytuacjach awaryjnych oraz wykaz części zamiennych,
- instrukcję obsługi sterownika,
- schemat elektryczny szafy sterowniczej,
- rysunek złożeniowy,
- rysunek rozmieszczenia elementów na drzwiach szafy sterowniczej,
- kartę identyfikacyjną zestawu,
- kartę gwarancyjną,
- deklarację zgodności,
- rzeczywistą charakterystykę hydrauliczną,
- dokumentację zbiorników przeponowych umożliwiającą ich rejestrację przez Urząd Dozoru Technicznego, urządzenie powinno przejść próby szczelności i ciśnieniową na stanowisku badawczym,

**Zestaw hydroforowy musi posiadać wszelkie niezbędne dopuszczenia wymagane prawem.**

#### **XII. Rozliczenie za wykonanie zadania**

Rozliczenie za wykonanie zadania bez zastrzeżeń odbędzie się po dostarczeniu przez Wykonawcę zamówienia fakturą VAT z podanym kontem bankowym. Faktura powinna być z 30 dniowym terminem płatności.

#### **UWAGI:**

- Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej specyfikacji, jako wyłącznej podstawy przetargu.
- Od uczestników oczekuje się starannego zapoznania się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- Zamawiający odrzuci oferty zgodnie z art. 89 i art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Zamawiający dokona wykluczenia wykonawców zgodnie z treścią art. 24 ust 1 i 2 a w szczególności tych, którzy nie złożyli wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 1.11 po uprzednim wyczerpaniu procedury określonej w art. 26 ust. 3 oraz art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Oferty wykonawców, którzy zostali wykluczeni traktowane będą, jako odrzucone.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty oraz podpisaniem umowy.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### **1.4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

42122480-8 Pompy wirowe

38810000-6 Urządzenia sterujące procesem przemysłowym

51100000-3 Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych  
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

### **1.5. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia 31.10.2011 r.

### **1.6. Oferty wariantowe i oferty częściowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

### **1.7. Informacja na temat umowy ramowej**

Postępowanie nie dotyczy zawarcia umowy ramowej.

### **1.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

### **1.9. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **1.10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

**b) posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia:

Jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenia niniejszego zamówienia, a jeśli okres działalności Wykonawcy jest krótszy to w okresie tej działalności, co najmniej dwóch różnych dostaw i montażu pompowni wody o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN każda pompownia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

Wykonawca załącza do dokumentacji ofertowej dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia,**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- wskaże osobę odpowiedzialną za roboty montażowe, zagospodarowanie terenu, nadzór, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi,

- wskaże osobę odpowiedzialną za wykonanie wszystkich robót elektro - energetycznych, (łącznie z budową przyłącza elektrycznego i pomiarów elektrycznych).

Wykonawca musi przedstawić informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, które to osoby powinny posiadać:

- wykształcenie techniczne, wymagane kwalifikacje i uprawnienia,
- w okresie ostatnich 3 lat doświadczenie przy realizacji, co najmniej 2 inwestycji obejmującej montaż lub budowę pompowni wody, sieci elektrycznych.

Osoby te powinny kierować, prowadzić nadzór nad robotami branżowymi i uczestniczyć w trakcie robót podczas realizacji zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z innymi stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

#### **1.11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust 1 ustawy Pzp na formularzu będącym załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu będącym załącznikiem nr 4 do SIWZ.
3. Wykaz wykonanych usług, określonych w punkcie 1.10, punkt 1 b. SIWZ, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Wykaz osób, o których mowa w punkcie 1.10, punkt 1c. SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Oświadczenie załącznik nr 7.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 Ustaw Pzp.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Zasady składania ofert przez podmioty występujące wspólnie:



- Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- wymagane oświadczenie i dokumenty wykazane w pkt.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 9 powinny być złożone przez każdego z podmiotów.

**10.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: Wykonawcy tacy zamiast dokumentów określonych w punktach 6, 7 i 8 niniejszego rozdziału składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne albo że, uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**9.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarci umowy w sprawie zamówienia publicznego. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.
  - b) Dokument pełnomocnictwa musi zawierać: nazwę postępowania, co do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazać pełnomocnika, wyliczyć wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców.
  - c) Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty. Wymagany jest oryginał pełnomocnictwa.
  - d) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotu, o którym mowa w niniejszym rozdziale, ostateczną umowę będą podpisywać przedstawiciele wszystkich podmiotów tworzących dany podmiot, a podmioty te będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - e) W przypadku wyboru takiej oferty Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzieleniu zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę tych podmiotów, która powinna określać co najmniej: zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia; określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy; czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz zasady dokonywania rozliczeń.
  - f) Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców. Wobec powyższego w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem.
- 10.** Na materiały będące przedmiotem zamówienia każdy Wykonawca wraz z ofertą musi dostarczyć: świadectwa dopuszczenia stosowania w budownictwie, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności na te materiały.

**11. Dokumenty, o których mowa w rozdziale 1.11 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu) przez Wykonawcę. Poświadczenie powinno zawierać adnotację „poświadczam za zgodność z oryginałem” lub „ za zgodność z oryginałem” oraz podpis osoby uprawnionej.**

### **1.12. Sposób dokonania oceny wymaganych warunków**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów według formuły spełnia/nie spełnia.

### **1.13. Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako Wykonawca składający ofertę wspólnie. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

### **1.14. Koszty udziału w przetargu**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

## **2. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **2.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie pobiera się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **3. Przygotowanie ofert**

### **3.1 Język ofert**

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp).

### **3.2. Dokumenty składne wraz z ofertą**

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Wymagana forma dokumentu – oryginał.
2. Formularz cenowy (załącznik nr 2 do SIWZ). Wymagana forma dokumentu – oryginał.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowanie albo w postępowaniu i zawarciu umowy w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia. Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza.
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia sporządzone według wzoru stanowiącego – załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według wzoru stanowiącego – załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Wykaz wykonanych zamówień, określonych w pkt. 1.10, punkt 1b) SIWZ, sporządzone według wzoru stanowiącego – załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Dokumenty potwierdzające, że zamówienie wymienione w załączniku 4 do niniejszej SIWZ zostały wykonane należycie.
8. Wykaz osób, określonych w pkt. 1.10, punkt 1c) SIWZ, sporządzone według wzoru stanowiącego – załącznik nr 6 do SIWZ.
9. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego – załącznik nr 7 do SIWZ.



10. Parafowany wzór umowy - załącznik nr 8 do SIWZ.
11. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 1.11 SIWZ.
12. Opis materiałów, urządzeń i maszyn (z podaniem ich producentów), jakie będą wykorzystane w trakcie realizacji inwestycji - w języku polskim.
13. Aprobaty techniczne, gwarancje, deklaracje zgodności na materiały instalacyjne, atesty PZH na materiały mające kontakt z wodą pitną – w języku polskim.
14. Opis sposobu podłączenia pompowni wody Chocim do istniejącego u Zamawiającego systemu monitoringu i sterowania.

Załączniki składające się na ofertę muszą być wypełnione na formularzach Zamawiającego lub mogą być wypełnione na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, opisy kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego w SIWZ.

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

### 3.3. Sposób obliczenia ceny oferty

Należy podać cenę brutto w PLN pisemnie jak i słownie za realizację przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 1.3 SIWZ, z wyszczególnionym podatkiem VAT. Jest to cena ryczałtowa. Cena musi uwzględnić wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca.

Cenę za wykonanie poszczególnych rodzajów robót według dokumentacji i przedmiaru robót, należy przedstawić w „Formularzu cenowym” – załącznik nr 2 SIWZ, Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje. Ogólną wartość należy przenieść do „Formularza ofertowego” – załącznik nr 1.

Przedmiar robót należy traktować jedynie pomocniczo – wyliczona cena jest ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana bez względu na ewentualne różnice pomiędzy przedmiarem, dokumentacją a robotami wykonanymi w rzeczywistości.

Obliczenie wykonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podana przez Wykonawcę cena ofertowa, w każdym przypadku będzie przyjmowana przez Zamawiającego, jako składowa wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia i będzie obowiązywać przez cały okres jego realizacji.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania ofertą).

Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze całości zadania.

### 3.4. Waluta oferty

Cena całkowita zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

### 3.5. Forma i podpisanie ofert

1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, z których składa się oferta sporządzona zgodnie z załączonym do SIWZ wzorem **formularza ofertowego** oraz załączniki. Treść złożonej oferty musi odpowiadać SIWZ.
2. Oferta powinna być napisana czytelnie, na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem w języku polskim oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisania. Wszystkie **stronice oferty powinny być ponumerowane**, a te, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę (lub osoby) która podpisuje ofertę. Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty winno być załączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału. Wszystkie strony oferty powinny być spięte.

3. Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
4. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
5. W odniesieniu do dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien złożyć w ofercie zastrzeżenie, że informacje te nie mogą być udostępnione. Zastrzeżone informacje, winny stanowić oddzielną część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Pzp.

#### 4. Składanie ofert

##### 4.1 Oznaczenie ofert

1. Oferta będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w pkt. 4.2. i zewnętrznie opatrzona ostrzeżeniem, aby **nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia oraz napisem: Oferta przetargowa na: Dostawę i zabudowę pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczonej dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej dla rejonu Prudnik – Chocim – Dębowiec”.**
2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia oferty, oraz posiadać swój identyfikator w postaci **pieczęci firmy na której zamieszczony będzie adres i nazwa Wykonawcy.**

##### 4.2. Miejsce, termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod podanym adresem:  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o. o.  
ul. Poniatowskiego 7 – sekretariat, 48 – 200 Prudnik**

W nieprzekraczalnym terminie:

<b>Do dnia:</b>	<b>23.08.2011</b>	<b>Do godziny:</b>	<b>10:00</b>
-----------------	-------------------	--------------------	--------------

2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem 4.6. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

##### 4.3. Oferty złożone po terminie

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 4.2., zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

##### 4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty (punkt 4.1). Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem: "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej "ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA nr.....".
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert (punkt 4.1). Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
4. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

#### **4.5. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Odpowiedzi Zamawiającego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe.
4. W przypadku kontaktu drogą elektroniczną Wykonawcy z Zamawiającym lub odwrotnie, wymagane jest przesłanie dokumentów w formie papierowej (pocztą lub osobiście).

**Osobą uprawnioną do udzielania informacji po stronie Zamawiającego jest:**

**Łukasz Merta.**

**Tel/fax.: 77 436 2730, wew. 24, e-mail: lukaszmertazwik@wp.pl**

**Godziny w których można uzyskać informacje: 7:00 – 15:00, od poniedziałku do piątku.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, listownie - pisemnie, drogą elektroniczną. **Każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

#### **4.6. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może modyfikować, uzupełnić Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 PZP.

Modyfikacja, uzupełnienie lub zmiany SIWZ będzie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz zostanie przesłana do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienie i ustalenia o zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami i odpowiedziami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W celu zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowania ich ofert, Zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając art. 38 ust. 6 PZP.

## **5. Otwarcie ofert i ich ocena**

### **5.1. Otwarcie ofert**

Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym zgodnie z pkt. 4.2. upływa termin ich złożenia.

Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się w:

**Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o. o.  
ul. Poniatowskiego 7, 48 – 200 Prudnik, sala konferencyjna.**

W terminie:

<b>W dniu</b>	<b>23.08.2011</b>	<b>O godzinie</b>	<b>10:15</b>
---------------	-------------------	-------------------	--------------

### 5.2. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.
5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia, zawierający informacje zgodne z punktem 5.2, podpunkt 4 oraz art. 96 Pzp.

### 5.3 Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składania ofert. (art. 85 PZP).
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 5.4 Jawność postępowania

1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzenia, wyjaśnienie, oceny oraz porównanych ofert, dotyczących wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wybór najkorzystniejszej oferty).
2. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

### 5.5. Waluta stosowana przy ocenie ofert

Ceny ofert nie mogą być podane w walucie innej niż PLN.

#### 5.6. Ocena i wybór najkorzystniejszej ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.7.
2. Oceniający oferty Zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 5.8.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku do towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu: **najniższa cena - 100 punktów**.
5. Oferta posiadająca najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Pozostałe oferty zostaną ocenione w następujący sposób:  
Ci – ilość punktów jakie otrzyma oferta ” i ” za kryterium ”cena”

$$Ci = \frac{\text{Cena oferowana najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert.
8. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 5.7. Sprawdzenie ofert i określenie ich zgodności z wymaganiami

1. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 1.11 i 3.2, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych. Ocena zgodności ofert z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie.
2. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.
3. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
  - jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3 Prawo zamówień publicznych,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- zawiera błędy w obliczeniach,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 Prawo zamówień publicznych,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **5.8. Poprawianie omyłek**

Zamawiający poprawi w ofercie następujące omyłki:

- oczywiste omyłki pisarski,
- omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- błędy obliczeniowe prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując prawidłowo obliczoną stawkę podatku od towarów i usług,
- błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwot podatku od towarów i usług, przyjmując prawidłowo zsumowane wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Nie będą poprawione następujące błędy:

- błąd polegający na zastosowaniu przy obliczeniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług,
- błąd polegający na całkowitym pominięciu pozycji dostawy w tabeli obliczenia ceny wynikających z załączonego do SIWZ zestawienia.

#### **5.9. Wyjaśnienie ofert i kontakt za zamawiającym**

1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
2. Przy sprawdzeniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych między stronami.

#### **5.10. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy**

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
3. Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania. Wzór umowy stanowi Rozdział III do SIWZ.
4. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany postanowień zawartych w umowie, jeżeli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian będzie wynikać z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.



5. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:
  - a) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia),
  - c) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizowania zamówienia + okres gwarancji),
  - d) określenie lidera konsorcjum (powinien min być Pełnomocnik wskazanego w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
  - f) zapis mówiący, że Wykonawca występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## **5.11 Środki ochrony prawnej**

### **1. Informacje ogólne**

Każdemu Wykonawcy oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje środek ochrony prawnej, którym jest protest.

Środek ochrony prawnej, przysługuje:

- a. Wykonawcom,
- b. innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 Pzp,
- c. organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 Pzp.

Środek ochrony prawnej przysługuje również Zamawiającemu.

### **2. Protest**

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, od której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wznieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 Pzp.

### **3. Odwołania**

Odwołanie przysługuje od rozstrzygnięcia protestu w dotyczącego:

- opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty.

Zasady, terminy oraz sposób korzystanie ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179-198 PZP).

## **6. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 Pzp.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców którzy:

- 1) ubiegali się o udzielnie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przez upływem terminu składania ofert.
- 2) złożyli oferty – w przypadku niezważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnianie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielnie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielnie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które będzie dotyczyć tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmie ten sam przedmiot zamówienia.

## 7. Załączniki do SIWZ

L.P.	OZNACZENIE ZAŁĄCZNIKA	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1	Załącznik nr 1	Formularz oferty
2	Załącznik nr 2	Formularz cenowy
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę (dostaw) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia zostały wykonane należycie
6	Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia
7	Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy
8	Załącznik nr 8	Wzór umowy
9	Załącznik nr 9	Metryką projektu: Projekt budowlano – wykonawczy część budowlano – technologiczna, POMPOWNIA III st. (CHOCIM)
10	Załącznik nr 10	Przedmiar robót budowlano – instalacyjnych Pompownia III st. Chocim
11	Załącznik nr 11	Projekt przyłącza energetycznego – zasilanie pompowni wody kablem YKY 5x35mm <sup>2</sup>
12	Załącznik nr 12	Przedmiarem robót - roboty elektryczne Pompownia III st. Chocim



## DZIAŁ II. WZORY FORMULARZY

*Załącznik nr 1 do SIWZ*

..... dnia .....  
miejsowość

### FORMULARZ OFERTY

#### DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**Zadanie :** Dostawa i zabudowa pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczonej dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”.

Biuletyn Zamówień Publicznych NR 235020-2011 z dnia 08.08. 2011 r.

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o o. ul. Poniatowskiego 1, 48-200 Prudnik.

2. **WYKONAWCA**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup> :

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
		Nr telefonu: ..... Nr faksu: .....

3. **ADRES PEŁNOMOCNIKA DO KORESPONDENCJI**

Lp.	Nazwa(y) Pełnomocnika (ów)	Adres(y) Pełnomocnika(ów)
		Nr telefonu: ..... Nr faksu: .....

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

#### 4. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJACYM

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

#### 5. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- (1) Zapoznałem (liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję (jemy) ją bez ograniczeń;
- (2) Akceptuję(my) termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ;
- (3) Gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- (4) Cena oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi bez podatku VAT:  
..... PLN  
(słownie PLN: ..... ) plus  
należny podatek VAT .....% w wysokości ..... PLN,  
(słownie PLN:..... )  
co czyni łącznie **całkowitą cenę oferty (z podatkiem VAT) :** .....PLN  
  
(słownie PLN.....);
- (5) Okres gwarancji .....
- (6) Reklamacje będą załatwiane w terminie .....
- (7) Zamówienie wykonamy w terminie **do 31.10.2011 r.**
- (8) Niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- (9) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- (10) Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>2</sup>.*
- (11) Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- (12) Oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>2</sup>:

<sup>2</sup> wykonawca usuwa niepotrzebne

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

(13) Nie zamierzam(y) powierzać do wykonania żadnej części niniejszego zamówienia / zamierzam(y) następujące części niniejszego zamówienia powierzyć / podwykonawcom<sup>2</sup>.

L.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

(14) Oferta została złożona na ..... stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....;

(15) Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**6. PODPIS(Y):**

Nazwa Wykonawcy	Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawców	Miejscowość i data

<sup>2</sup> wykonawca usuwa niepotrzebne

Załącznik nr 2 do SIWZ

### FORMULARZ CENOWY

#### WYCENA OFERTY PRZETARGOWEJ DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

Zadanie: Dostawa i zabudowa pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczony dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”.

#### WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres Wykonawcy

Wycena poszczególnych prac przy realizacji zamówienia

RODZAJ ROBÓT DO WYKONANIA	WARTOŚĆ NETTO [zł]	PODATEK VAT ..... [zł]	WARTOŚĆ BRUTTO [zł]
ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I ZIEMNE			
ROBOTY BUDOWLANE I INSTALACYJNE			
MONTAŻ KOMPLETNEJ POMPOWNI			
ZAGOSPODAROWANIE TERENU			
ROBOTY ELEKTRYCZNE – ZASILANIE POMPOWNI WODY			
*			
*			
<b>RAZEM</b>			

\* inne prace/roboty nie wymienione w przedmiarach robót (dokumentacji wykonawczej)

....., dnia .....2011 r.  
miejscowość

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o braku podstaw do wykluczenia**

Ja/My niżej podpisani

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
.....

**oświadczam/y, iż brak jest podstaw do wykluczenia w/w Wykonawcy z postępowania pn.: Dostawa i zabudowa pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczonej dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”,**

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam(y) wszelkie dokumenty wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia .....2011 r.  
miejsowość

.....  
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.:**

**Dostawa i zabudowa pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczony dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”.**

Ja/My niżej podpisani

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub *przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.\**
4. Spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie, dołączamy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

....., dnia .....2011 r.  
miejsowość

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykona

*Załącznik nr 5 do SIWS*

Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnych do wykonania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres Wykonawcy

**WYKAZ ROBÓT (DOSTAW)**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści punkt. 1.10, punkt 1 b. SIWZ wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa inwestycji	Wartość brutto	Data wykonania (dostawa z montażem)		Odbiorca (nazwa, adres, nr tel. do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy	Uwagi
			Rozpoczęcie (miesiąc i rok)	Zakończenie (miesiąc i rok)			
1.							
2.							

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany **dostarczyć dokumenty potwierdzające, że wskazane inwestycje zostały wykonane należycie**. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej inwestycji skutkuje nie zaliczeniem jej przez Zamawiającego, jako spełniającej warunek postawiony w punkt. 1.10, punkt 1 b. SIWZ.

**PODPIS(Y):**

Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w zamówieniu.

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Przy realizacji zamówienie uczestniczyć będą następujące uprawnione osoby:

Imię i nazwisko	Wykształcenie	Posiadane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe	Przewidziany zakres czynności	Doświadczenie		
				Nazwa inwestycji	Funkcja pełniona w inwestycji	Nazwa i adres użytkownika zrealizowanej inwestycji

**PODPIS(Y):**

Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa i zabudowa pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem i zagospodarowaniem terenu przeznaczony dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”.**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w WYKAZIE OSÓB posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

Oświadczam, że jestem w posiadaniu niezbędnych, sprawnych urządzeń i sprzętu do należytego wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia.

....., dnia .....2011 r.

miejsowość

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykon

### DZIAŁ III. WZORY UMOWY

#### Załącznik nr 8 do SIWZ

#### Wzór umowy

W dniu .....2011 r. w Prudniku pomiędzy Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o., mającym siedzibę w Prudniku, ul. Poniatowskiego 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000100300, kapitał zakładowy: 20 488 650,00 PLN , zwanym dalej "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

Członka Zarządu, Dyrektora Spółki:.....

a....., z siedzibą w .....  
zarejestrowaną w .....  
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr:....., zwanym w dalszej części "Wykonawcą"  
reprezentowaną przez:.....

została zawarta umowa o następującej treści:

#### §1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje do wykonania zadania pn. **Dostawa i zabudowa pompowni wody III st. CHOCIM wraz z zasilaniem energetycznym i zagospodarowaniem terenu przeznaczony dla inwestycji pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej dla rejonu Prudnik – Chocim – Dębowiec”.**

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- a) Oferta Wykonawcy,
- b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,

2. Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 31.10.2011 r.**

#### §2

1. Przedmiotem zamówienia **dostawa i zabudowa pompowni wody III w miejscowości Chocim wraz z wykonaniem zasilania i zagospodarowaniem terenu działki pompowni.**

**Zamówienie obejmuje: dostawę fabrycznie nowego zestawu pompowego wody III stopnia wraz z montażem w miejscowości Chocim, na terenie udostępnionym przez Stadninę Koni „Chocim”.**

Zgodnie z wytycznymi technologicznymi przewiduje się zastosowanie pompowni kontenerowej. Kontener wyposażony powinien być w szafkę przyłączeniową, kompletną instalację elektryczną oraz zestaw hydroforowy.

Po stronie Wykonawcy zamówienia jest wykonanie przyłącza energetycznego do pompowni wody.

2. Szczegółowy zakres robót opisano w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i wytycznych wykonawczych.

3. Wykonawca zamówienia ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu na materiały instalacyjne, urządzenia i maszyny będące przedmiotem zamówienia: świadectwa dopuszczenia stosowania w budownictwie, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, instrukcje i gwarancje na zainstalowane urządzenia, dokumentacje DTR, atesty PZH dla materiałów mających kontakt z wodą pitną, wszystko w języku polskim

4. Wykonawca ma obowiązek podpiąć pompownie wody III st. Chocim do systemu sterownia i monitoringu, jaki posiada Zamawiający. Przesył danych do centrum sterowania Zamawiającego, które znajduje się w Prudniku przy ul. Prężyńskiej z pompowni wody Chocim może odbyć się za pomocą GPRS.

5. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z SIWZ odbył wizję lokalną celem zapoznania się z systemem sterownia i monitoringu produkcji wody, jaki znajduje się u Zamawiającego, i do którego systemu podepnie pompownie wody Chocim.

6. Wykonawca oświadcza, że jako przedsiębiorca zawodowo trudni się działalnością będącą przedmiotem umowy.

### §3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

albo

Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia będzie wykonywał przy pomocy podwykonawców  
.....

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

4. Wykonawca jest wyłącznie odpowiedzialny za terminową i pełną zapłatę wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom.

### §4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową, zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy, zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi.

2. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież oraz dopełnienia wszelkich wymogów formalnych wynikających z prawa budowlanego i innych przepisów prawa, związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem robót budowlanych.

3. Zapewnienie nadzoru technicznego oraz obsługi geodezyjnej nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców, jeśli wystąpią.

Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie.....

Kierownik budowy jest - w granicach posiadanego upoważnienia – przedstawicielem Wykonawcy.

4. Zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników i osób zatrudnionych.

Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

5. Przyjąć plac budowy i przygotować do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

- wyposażyć zaplecze budowy we wszelkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonywania robót,

- wykonać roboty tymczasowe, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych.

6. Utrzymanie terenu realizacji zadania:

- w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz usuwać i składować wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są potrzebne lub się ich pozbywać

- zapewniając ochronę mienia,

- zapewniając oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy,

- zapewniając wykonanie zabezpieczenia w rejonie prowadzonych robót.

7. Pełnienie nadzoru nad odebranymi branżowo elementami zadania inwestycyjnego.
8. Pokrywania wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za energię elektryczną, wodę, zajęcia chodników oraz jezdni, jeśli występują itp.
9. Usunięcie, po zakończeniu robót, wszelkich urządzeń, tymczasowego zaplecza itp. oraz należyte zagospodarowanie terenu według projektu.
10. Po stronie Wykonawcy zamówienia jest załatwienie wszystkich formalności dotyczących podłączenia i odbiorów przyłącza energetycznego, łącznie z opomiarowaniem i dostarczeniem wszystkich niezbędnych dokumentów.
10. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy po uprzednim:
  - a) sprawdzeniu przez inspektora nadzoru poprawności wykonania robót,
  - b) sporządzeniu i przekazaniu Zamawiającemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zadania.
  - c) dostarczeniu wszystkich wymaganych dokumentów, zgodnie z punktem 2, podpunkt 3 niniejszej umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody, które powstaną podczas lub w związku z realizacją zadania.

#### §4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł brutto, słownie.....zł...../100, w tym wartość netto.....zł, podatek VAT.....%, .....zł.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową, niezmienną – jak określono w SIWZ i ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych projektem budowlano wykonawczym, przedmiarem robót oraz SIWZ w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się Nr NIP:.....
4. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się Nr NIP:.....
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek przedmiotu umowy w terminie ..... od zgłoszenia.

#### §5

Funkcję koordynatora ze strony Zamawiającego pełnić będzie ....., tel.....  
Funkcję koordynatora ze strony Wykonawcy zamówienia pełnić będzie ....., tel.....

#### §6

1. Na podstawie Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, potwierdzone zostanie wykonanie Umowy bez zastrzeżeń.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonane zadania nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu wszystkich robót , po sporządzeniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury w formie przelewu na konto Wykonawcy przedstawione na fakturze.

4. Płatnikiem jest Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o., mającym siedzibę w Prudniku, ul. Poniatowskiego 1, 48 – 200 Prudnik.

## §7

### **1. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się do dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia.**

Wykonawca musi dysponować osobą (osobami): odpowiedzialną za roboty montażowe, zagospodarowanie terenu, nadzór, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, oraz osobę odpowiedzialną za wykonanie wszystkich robót elektro - energetycznych, (łącznie z budową przyłącza elektrycznego i pomiarów elektrycznych). Wykonawca musi przedstawić informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, które to osoby powinny posiadać.

2. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianą wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osoby, która będzie podlegać zmianie.

3. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu umowy innych osób niż wskazanych w umowie, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## §8

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenie umownego brutto,
- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,20% wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustalonej.

## §9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez konsekwencji naliczenia kar umownych przez Wykonawcę.

2. Zamawiający ma także prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności określonych poniżej:

- 1) jeżeli Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, który nie spełnia wymogów wskazanych w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy, albo którego stan jest odmienny niż w zawartych w Umowie oświadczeniach Wykonawcy,

- 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się w wykonaniu jakiegokolwiek obowiązku wskazanego w Umowie, pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7 dniowego terminu, z zastrzeżeniem, iż wyznaczenie terminu nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych,
- 3) jeżeli przedmiot zamówienia nie będzie spełniał rygorów wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa,
- 4) jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w przepisach kodeksu cywilnego.

#### **§10**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### **§12**

1. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą UMOWĄ będą rozstrzygane przez Strony w trybie postępowania polubownego w terminie 14 dni licząc od otrzymania pisemnego wystąpienia jednej ze Stron.
2. Strony dołożą starań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów w jak najkrótszym terminie i w sposób rzetelny.
3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie, o którym mowa w ust. 1., Strony bezzwłocznie ustalą na piśmie dalszy tryb postępowania w celu jego polubownego rozstrzygnięcia.
4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§13**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### **§14**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....