



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 6 listopada 2018 r.

Poz. 3078

UCHWAŁA NR XXXVI/259/2018 RADY GMINY LUBRZA

z dnia 31 października 2018 r.

w sprawie **Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lubrza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), oraz art. 19 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych ustaw ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) po zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie projektu regulaminu dostarczania wody na terenie gminy Lubrza, Rada Gminy Lubrza uchwała:

Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lubrza

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152);
- 2) **odbiorca** - odbiorca usług, w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) **przedsiębiorstwo/ dostawca usług** – przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) **przyłącze wodociągowe** – przyłącze w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy;
- 5) **taryfa** - zestawienie cen w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy;
- 6) **urządzenia wodociągowe** – urządzenie w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy;
- 7) **urządzenie pomiarowe** - urządzenie w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 8) **wodomierz główny** - urządzenie w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 9) **Gmina** – Gmina Lubrza.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

- 1) ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie może być niższe niż 0,15 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym lub nie niższe jak w wydanych warunkach;
- 2) minimalna ilość wody dostarczanej do odbiorcy usług wynosi:
 - a) na dobę - 0,55 m³,
 - b) rocznie - 200 m³;
- 3) minimalna ilość ścieków przyjmowana do sieci kanalizacyjnej wprowadzanych przez odbiorcę:
 - a) na dobę - 0,55 m³,
 - b) rocznie - 200 m³;
- 4) jakość wody z sieci dostarczanej do przyłącza powinna odpowiadać warunkom określonym w obowiązujących przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy;
- 5) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci;
- 6) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji;
- 8) dokonanie okresowej kontroli funkcjonowania wodomierza głównego bez pobierania opłat. W przypadku kontroli działania wodomierza głównego na żądanie Odbiorcy, w sytuacji stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza głównego przez uprawniony podmiot - koszty postępowania ponosi Odbiorca;
- 9) zapewnić zastępczy punkt poboru wody w przypadkach wskazanych w ustawie.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorcę usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy i obowiązująca umową o odprowadzanie ścieków, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

§ 5.1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

2. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

3. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia, o którym mowa w ust. 2, pomimo wezwania ze strony przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6.1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Umowę o dostarczanie wody i/lub odbiór ścieków zawiera się z osobą, która korzysta z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą.

3. Umowę o dostarczanie wody i/lub odbiór ścieków zostanie zawarta po spełnieniu w szczególności następujących warunków:

- 1) podejście pod urządzenie pomiarowe musi być odebrane protokolarnie przez upoważnionego pracownika Przedsiębiorstwa;

2) instalacja wewnętrzna w lokalu ma być tak wykonana, aby zawory odcinające i wodomierz główny usytuowany był w miejscu ogólnie dostępnym, umożliwiającym swobodny odczyt i wymianę zaworów oraz wodomierza głównego.

4. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), numer NIP oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

5. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo z osobą korzystającą z lokalu powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer NIP oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo rozliczenie;
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

§ 7.1. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

2. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.

§ 8. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 9.1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa z Odbiorcą jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa, w przypadku braku takiej możliwości konieczne jest udzielenie Odbiorcy informacji, o których mowa w art. 12 i art. 15 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 683).

3. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca powinien zgłaszać w Przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 10.1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

2. Ceny usług, które nie są zawarte w taryfach, Przedsiębiorstwo określa w cenniku usług, dostępnym w jego siedzibie i na stronie internetowej.

3. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

§ 11.1. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wartości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 12.1. Odczyt wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

2. W razie niemożności odczytu wskazań wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego z powodu jego niesprawności, ilość pobranej wody lub odebranych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania urządzenia, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

3. Dostawca na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

4. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, koszty sprawdzenia pokrywa Odbiorca.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 13.1. Przyłączenie do sieci wodociągowej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Przedsiębiorstwo zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może występować osoba, której nieruchomość ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Osoba, o której mowa w ust. 2, składa w Przedsiębiorstwie wniosek o określenie warunków przyłączenia.

4. Przyłączenie do sieci wodociągowej uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi i przepustowymi istniejącej sieci wodociągowej.

5. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody, Przedsiębiorstwo po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą dokona odbioru technicznego wykonanego przyłącza oraz sporządza protokół odbioru.

§ 14.1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z adresem do korespondencji;
- 2) określenie adresu nieruchomości, która ma być podłączona;
- 3) przeznaczenie wody;
- 4) charakterystykę techniczną obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, a w szczególności:
 - a) rodzaj budynku (mieszkalny, użytkowy, inny),
 - b) powierzchnię użytkową budynku, lokali mieszkalnych lub użytkowych,
 - c) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę;
- 5) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

§ 15.1. W terminie do 30 dni od złożenia kompletnego wniosku, dostawca określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności wymagania dotyczące:

- 1) miejsca i sposobu przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej;
- 2) miejsca zainstalowania wodomierza głównego;
- 3) termin ważności warunków przyłączenia;
- 4) minimalne ciśnienie w sieci wodociągowej w pobliżu nieruchomości.

4. Dopuszczenie do eksploatacji następuje po sporządzeniu protokołu odbioru technicznego wykonanego przyłącza.

§ 16.1. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informacje techniczną.

2. Przedsiębiorstwo prowadzi rejestr odmów przyłączenia do sieci zawierający:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;
- 3) datę złożenia wniosku;
- 4) przyczyny odmowy przyłączenia.

3. Dane z rejestru, o którym mowa w ust. 2 przekazywane są do wiadomości gminy Lubrza oraz organu regulacyjnego określonego w art. 27a ust. 1 ustawy, do dnia 30 kwietnia każdego roku za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 17.1. Realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej, budowy studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 18.1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Przedsiębiorstwo zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

2. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjną i lokalizacja nieruchomości.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie lub Gminie, które udostępniają do wglądu mapy i dokumentację techniczną istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz plany rozbudowy tych sieci.

§ 19. 4. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD lub PVC o średnicy minimum 32 mm;
- 2) przebieg przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, prostoliniową bezkolizyjną trasą;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV lub PE o średnicach od 40 mm do 300 mm;
- 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownie.

3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu minimum 0,8%;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych, nawiertek, zasuw, studni hydroforowych, rur przyłącza i sieci.

§ 20.1. Przyłącze zrealizowane przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci stanowi własność tej osoby.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 21.1. Osoby, które wybudowały z własnych środków urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, mogą je przekazywać odpłatnie gminie lub Przedsiębiorstwu, na warunkach uzgodnionych w umowie.

2. Przekazywane urządzenia, o których mowa w ust. 3, muszą odpowiadać warunkom technicznym określonym w odrębnych przepisach oraz posiadać komplet dokumentacji powykonawczej w szczególności: mapy szkice powykonawcze wykonane w skali 1:500 lub 1:1000, branżowe protokoły odbioru, w szczególności protokoły wykonane przez upoważnionego pracownika Przedsiębiorstwa, potwierdzenie zgłoszenia zakończenia budowy, komplet dokumentacji projektowej, atesty i certyfikaty na wbudowane urządzenie i armaturę, gwarancje, badania bakteriologiczne (w przypadku urządzeń wodociągowych) potwierdzające zdatność zastosowania wykonanych urządzeń do transportu środków przeznaczonych do spożycia, badanie szczelności, umowa służebności przesyłu - jeżeli sieć przebiega przez tereny będące własnością Inwestora i tereny które nie znajdują się w jego posiadaniu, instrukcje obsługi i książki obiektów.

3. Osoby zamierzające wykonać urządzenia sieciowe i sieci wodociągowe i kanalizacyjne mogą zawrzeć wstępne porozumienie z Przedsiębiorstwem dotyczące budowy urządzeń, partycypacji w kosztach oraz przekazania urządzeń Przedsiębiorstwu.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 22.1. Wykonanie przyłącza podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia.

2. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru lub w dniu następnym.

3. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Przed wydaniem protokołu odbioru końcowego przyłącza, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest dostarczyć Przedsiębiorstwu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przyłącza, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).

5. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 23.1. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę i awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie dostawy wody lub odbiorze ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług poprzez wystąpienia nagłej awarii sieci.

3. O wstrzymaniu dostawy wody Dostawca informuje Odbiorców niezwłocznie, w sposób przyjęty zwyczajowo.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, Dostawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody oraz informuje Odbiorców o jego lokalizacji.

5. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości, Dostawca powiadamia Odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

6. Przedsiębiorstwo odpowiada za normalne następstwa wstrzymania dopływu wody lub nieodpowiedniego ciśnienia wody.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 24. Dostawca zapewnia odpowiedni poziom obsługi klienta poprzez udzielanie informacji dotyczących realizacji oferowanych usług oraz informacji o obowiązujących taryfach.

§ 25.1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług, wysokości opłat za usługi oraz funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja może być wniesiona w dowolnej formie (ustnie, pisemnie, telefonicznie, e-mail).

3. O sposobie załatwiania reklamacji, Odbiorca powiadamiany jest listem poleconym w terminie 14 dni, od daty wpływu reklamacji do siedziby Dostawcy.

4. W przypadku nieudostępnienia nieruchomości przez Odbiorcę, rozpatrzenie reklamacji zostanie wstrzymane.

5. Odbiorca ma obowiązek informować Przedsiębiorstwo o zmianie danych, w szczególności o zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji.

§ 26. Odbiorca ma prawo domagać się od Dostawcy odszkodowania za szkody w majątku powstałe z związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowych.

§ 27. Ustala się następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych ścieków:

- 1) przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza - przed przystąpieniem do wymiany;
- 2) gdy planowana przerwa w dostawie wody nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody;
- 3) gdy planowana przerwa w dostawie wody będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej na 48 godzin przed planowanym wyłączeniem wody, zapewniając zastępczy punkt poboru wody oraz podając przewidywany czas usuwania awarii.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 28.1. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z przepisami o ochronie przeciwpożarowej, a także przepisami wydanymi przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych określającymi sposoby i warunki ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz wymagania w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o terminie i ilości wody pobranej.

§ 29. Zgodnie z art. 22 ustawy, za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Lubrza, na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

§ 30. Rozliczanie pomiędzy Przedsiębiorstwem, a Gminą Lubrza za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są co kwartał.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

§ 31. Tracą moc uchwały:

- 1) nr XXXII/249/02 Rady Gminy w Lubrzy z dnia 27 września 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody;
- 2) nr V/31/07 Rady Gminy Lubrza z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Lubrza zmieniona uchwałą nr VI/42/07 Rady Gminy Lubrza z dnia 29 czerwca 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Lubrza.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Elżbieta Szwadowska